



Randers Kunstmuseum

Stemannsgade 2, 8900 Randers C

Årsregnskab for

2017

Indhold

	Side
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæringer	3
Ledelsesberetning	
Oplysninger om museet	6
Ledelsesberetning	7
Årsregnskab 1. januar – 31. december 2017	
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse	9
Balance	10
Noter	12

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato aflagt årsregnskabet for 2017 for Randers Kunstmuseum.

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven med fornødne tilpasninger.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af museets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

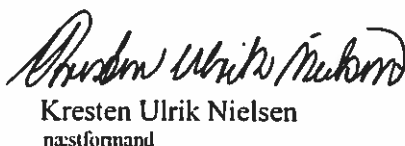
Årsregnskabet indstilles til godkendelse.

Randers C, den 15. maj 2018

Bestyrelse:



Jan Toft Olesen
formand

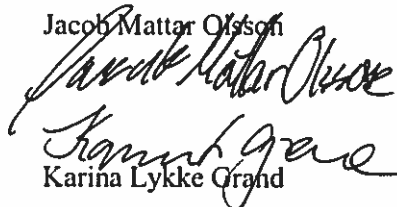


Kresten Ulrik Nielsen
nastformand



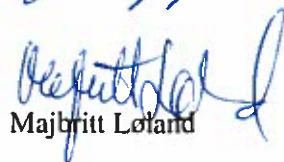
Henning Jensen Nyhuus

Jacob Mattar Olsson

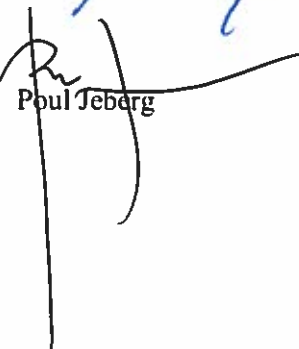


Karina Lykke Grand

Michael Jepsen



Majbritt Løland



Paul Jeberg

Direktion:

Lise Jeppesen



Årsregnskabet er godkendt den 20/5 2018

Dirigent

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Randers Kunstmuseum

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Randers Kunstmuseum for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven med fornødne tilpasninger.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af museets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af museets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af museet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Museet har i overensstemmelse med årsregnskabsloven, som sammenligningstal i resultatopgørelsen for regnskabsåret 2017, medtaget det af bestyrelsen pr. 5. december 2017 godkendte resultatbudget for 2017. Disse sammenligningstal har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere museets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere museet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af museets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om museets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at museet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning


Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Randers SØ, den 15. maj 2018

Kvist & Jensen

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 36 71 77 85



Finn J. Vammen
statsautoriseret revisor
MNE-nr. 19677

Oplysninger om museet

- Museet** : Randers Kunstmuseum
Stemannsgade 2
8900 Randers C
- Bestyrelse** : Jan Toft Olesen, formand
Kresten Ulrik Nielsen, næstformand
Henning Jensen Nyhuus
Jacob Mattar Olsson
Michael Jepsen
Poul Jeberg
Karina Lykke Grand
Majbritt Løland
- Direktion** : Lise Jeppesen
- Revision** : Kvist & Jensen Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Ledelsesberetning

Hovedaktiviteter

Randers Kunstmuseums virke tilstræber bedst muligt, at belyse udviklingen i dansk billedkunst, rækkende fra ca. år 1800 til dens øjeblikkelige stade til enhver tid. Museets virkeområder omfatter tillige eksempler på udenlandsk kunst, som tjener til at belyse den internationale baggrund for de tendenser, der findes i museets samling af dansk kunst. Randers Kunstmuseums samling er antologisk opbygget og omfatter maleri, skulptur, tegning og grafik.

Årets resultat anses for tilfredsstillende.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentlig vil kunne påvirke museets finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsregnskabet for Randers Kunstmuseum for 2017 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A-virksomheder med fornødne tilpasninger.

Indtægter omfatter årets afkast af likvide beholdninger, entreindtægter, offentlige tilskud samt tilskud fra fonde, privatpersoner og virksomheder.

Anlægsaktiver

Legatbeholdninger består af likvide midler samt obligationer. Obligationer værdiansættes til nominal værdi.

Kunstsamling

Museets samling af kunst medtages ikke i balancen, men registreres løbende i en protokol over kunst.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles på grundlag af individuel vurdering af de enkelte fordringer med fradrag af hensættelser til tab.

Gæld i øvrigt

Gælden måles til nominelle værdier.

Skat

Museet er undtaget for skattepligt, jævnfør Selskabsskattelovens § 3.

Resultatopgørelse for tiden 1/1 - 31/12 2017

NOTE	2017	Budget 2017	2016
	kr.	kr.	kr.
		(ej revideret)	
1 Kommunetilskud	4.097.590	3.981.000	4.280.465
2 Statstilskud	1.333.766	1.125.000	1.111.764
3 Andre tilskud	<u>4.283.917</u>	<u>575.000</u>	<u>1.195.000</u>
Tilskud i alt	9.715.273	5.681.000	6.587.229
Entreindtægter	323.962	150.000	177.600
Salg af kataloger og plakater	166.233	150.000	108.518
Renteindtægter	<u>504</u>	<u>0</u>	<u>508</u>
Indtægter i alt	<u>10.205.972</u>	<u>5.981.000</u>	<u>6.873.855</u>
4 Personaleudgifter	3.409.223	3.450.000	3.034.781
5 Samlingens forvaltning	160.510	120.000	125.823
Konservering	143.608	144.000	145.000
Indkøb af kunst	554.000	50.000	36.000
Rejser og efteruddannelse	49.315	60.000	21.949
6 Lokaleomkostninger	883.786	768.000	1.076.561
7 Udstillinger	4.067.043	690.000	1.472.641
8 Anden formidlingsvirksomhed	300.741	325.000	392.982
9 Administration	<u>624.189</u>	<u>370.000</u>	<u>433.732</u>
Udgifter i alt	<u>10.192.415</u>	<u>5.977.000</u>	<u>6.739.469</u>
Årets resultat	<u>13.557</u>	<u>4.000</u>	<u>134.386</u>

Balance pr. 31. december 2017

	<u>1/1 2017</u>	
	<u>kr.</u>	<u>kr.</u>
<u>AKTIVER</u>		
Legatkapital, Julius Philipsen	11.764	11.505
Obligationer, nom. værdi	<u>16</u>	<u>24</u>
Finansielle anlægsaktiver	<u>11.780</u>	<u>11.529</u>
Anlægsaktiver i alt	<u>11.780</u>	<u>11.529</u>
Lager af bøger m.v.	<u>45.000</u>	<u>42.000</u>
Varelager	<u>45.000</u>	<u>42.000</u>
Tilgodehavende tilskud, refusion m.v.	619.378	42.116
Tilgodehavende fra salg og tjenesteydelser	<u>7.992</u>	<u>6.442</u>
Tilgodehavender	<u>627.370</u>	<u>48.558</u>
Sparekassen, garantbevis	20.000	20.000
Sparekassen, checkkonto	650.253	1.221.606
Sparekassen, guld-kronekonto	6.820	6.094
Sparekassen, arkitektkonkurrence	60.942	60.942
Girokonto	27	88
Kontantbeholdning	<u>11.772</u>	<u>18.141</u>
Likvide beholdninger	<u>749.814</u>	<u>1.326.871</u>
Omsætningsaktiver i alt	<u>1.422.184</u>	<u>1.417.429</u>
AKTIVER I ALT	<u>1.433.964</u>	<u>1.428.958</u>

Balance pr. 31. december 2017

	<u>kr.</u>	<u>kr.</u>	<u>1/1 2017</u>
<u>PASSIVER</u>			<u>kr.</u>
Saldo primo		354.257	219.871
Årets resultat		<u>13.557</u>	<u>134.386</u>
Egenkapital		<u>367.814</u>	<u>354.257</u>
Hensat til nye investeringer mv.		340.000	40.000
Båndlagte hensættelser		100.000	100.000
Legat Julius Philipsen	12.641		
Mellemregning Kunstmuseum	<u>- 75</u>	<u>12.566</u>	<u>12.566</u>
Hensatte forpligtelser		<u>452.566</u>	<u>152.566</u>
Mellemregning projekt ” de syv dødssynder”		35.000	381.421
Gæld vedr. arkitektkonkurrence		218.750	218.750
Beregneede feriepenge funktionærer		310.265	271.239
Skyldig moms		34.569	35.725
Afsat honorar revisor		<u>15.000</u>	<u>15.000</u>
Kortfristede gældsforpligtelser		<u>613.584</u>	<u>922.135</u>
Gældsforpligtelser i alt		<u>613.584</u>	<u>922.135</u>
PASSIVER I ALT		<u>1.433.964</u>	<u>1.428.958</u>

Noter

	<u>2017</u>	<u>Budget 2017</u>	<u>2016</u>
	<u>kr.</u>	<u>kr.</u>	<u>kr.</u>
		(ej revideret)	
1. Kommunitilskud			
Randers Kommune:			
Ordinært tilskud	3.213.804	3.213.000	3.203.904
Lokaletilskud	<u>883.786</u>	<u>768.000</u>	<u>1.076.561</u>
	<u>4.097.590</u>	<u>3.981.000</u>	<u>4.280.465</u>
2. Statstilskud			
Ordinært tilskud	1.126.636	1.125.000	1.111.764
Visningsvederlag	<u>207.130</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<u>1.333.766</u>	<u>1.125.000</u>	<u>1.111.764</u>
3. Andre tilskud			
Fonde og private	635.417	575.000	1.195.000
Fonden Aarhus 2017 mf., De Syv Dødssynder	<u>3.648.500</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<u>4.283.917</u>	<u>575.000</u>	<u>1.195.000</u>
4. Personaleudgifter			
Fastansat personale	3.435.587	3.575.000	3.155.816
Hensættelse til bonus	50.000		
Ansvarsforsikring	1.673	0	824
Regulering beregnede feriepenge funktionærer	<u>39.026</u>	<u>0</u>	<u>- 6.031</u>
	3.526.286	3.575.000	3.150.609
Lønrefusion	<u>- 117.063</u>	<u>- 125.000</u>	<u>- 115.828</u>
	<u>3.409.223</u>	<u>3.450.000</u>	<u>3.034.781</u>
5. Samlingens forvaltning			
Varekøb og materialer	22.191	0	37.268
Sikkerhedsforanstaltninger	16.105	0	3.636
Forsikringer	95.491	90.000	90.316
Bonus, forsikringer	- 22.787	0	- 18.165
Faglitteratur/inventar	<u>49.510</u>	<u>30.000</u>	<u>12.768</u>
	<u>160.510</u>	<u>120.000</u>	<u>125.823</u>
6. Lokaleomkostninger			
Vedligeholdelse	0		25.683
El, vand og varme	457.067	768.000	528.301
Rengøring, løn og materialer	225.506		171.532
Fællesudgifter	<u>201.213</u>		<u>351.045</u>
	<u>883.786</u>	<u>768.000</u>	<u>1.076.561</u>

Noter

	<u>2017</u>	<u>Budget 2017</u>	<u>2016</u>
	<u>kr.</u>	<u>kr.</u>	<u>kr.</u>
		(ej revideret)	
7. Udstillinger			
Særudstillinger	421.543	600.000	1.482.641
De Syv Dødssynder, deltagervederlag	3.648.500	0	0
Køb af kataloger og plakater	0	90.000	0
Varelager primo	42.000	0	32.000
Varelager ultimo	<u>- 45.000</u>	<u>0</u>	<u>- 42.000</u>
	<u>4.067.043</u>	<u>690.000</u>	<u>1.472.641</u>
8. Anden formidlingsvirksomhed			
Diverse	144.497	100.000	151.797
Markedsføring	110.671	100.000	135.686
Udtryk	<u>45.573</u>	<u>125.000</u>	<u>105.499</u>
	<u>300.741</u>	<u>325.000</u>	<u>392.982</u>
9. Administration			
Kontorholdsudgifter	43.597		51.706
Nettomoms	- 37.074		- 41.208
Kontingenter/abonnementer	75.749		59.959
Møder og repræsentation	47.228		38.529
Porto og fragt	106.874		137.287
Hensættelse til jubilæum	100.000		0
Telefon	42.041		44.394
Revision og regnskabsmæssig assistance	34.750		29.000
IT	64.003		24.930
Diverse	43.102		20.070
Arrangement, Museets Venner	60.382		29.609
Bankprovision	1.094		1.060
Småinventar og dekoration	<u>42.443</u>		<u>38.396</u>
	<u>624.189</u>	<u>370.000</u>	<u>433.732</u>